



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
RAMACCA - PALAGONIA**

Via Fastucheria, 48 – 95040 Ramacca (CT) - Tel. 095 653329 – Fax 095 654544
Via Pitagora s.n.c. – 95046 Palagonia (CT) – Tel. 0957955421 – Fax: 0957945401
C.F.: 91019770873 – Codice Ufficio: UFH84X web www.iisramacca-palagonia.edu.it
E-mail ctis04200g@istruzione.it E-mail certificata ctis04200g@pec.istruzione.it



Ramacca, li 20/02/2025

CIRCOLARE N. 242

Ai Docenti
Al Personale ATA
Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web

OGGETTO: Calendario Corso di formazione per Docenti e ATA sulla Sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 – Formazione generale 12 ore e aggiornamento 6 ore.

Lo Scrivente comunica l'avvio dei Corsi di formazione obbligatorio sulla Sicurezza.

Il percorso formativo sarà svolto in videoconferenza sincrona e si terrà sulla piattaforma di Google Meet, si raccomanda di utilizzare un account privato, il foglio presenza sarà un Modulo di Google e sarà inviato in chat per essere compilato e inviato, dopo 30 minuti il modulo non accetterà più risposte. Si ricorda che l'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 sancisce l'obbligo di frequenza del 90% delle ore di formazione previste.

Informazioni per partecipare di Google Meet: connessione stabile, videocamera accesa. I corsisti che non avranno la telecamera accesa non potranno partecipare.

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/xvh-tdsp-ryh>

Si ricorda che è obbligo dei lavoratori partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro ai sensi dell'art. 20 comma 2, lettera h del D.lgs. 81/08.

Organizzatore del corso è la scuola IIS Ramacca- Palagonia per cui al termine dei corsi sarà consegnato da questa Istituzione Scolastica attestato di partecipazione al corso di formazione seguito firmato dal Dirigente Scolastico e dal docente formatore.

Le date dei corsi e gli elenchi potrebbero subire delle variazioni.

Gli elenchi sono stati formato mediante le risultanze pervenute a questo ufficio in seguito all'indagine svolta tra il personale; il personale che, pur avendo segnalato le necessità di formazione. Il personale che dovesse trovarsi in elenco pur non necessitando della formazione, è pregato di comunicarlo via email al dirigente scolastico.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 20 comma 2 lettera h del D.Lgs 81/08, la partecipazione ai corsi è obbligatoria a prescindere dalla tipologia di contratto (a tempo indeterminato o determinato), e che – ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs 81/08 – la violazione di tale obbligo è punibile con l'arresto fino ad un mese o con l'ammenda da 200 a 600 euro.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to* Prof. Ing. Emanuele Diletto